



Algemene Voorwaarden Buro Veranders

1 Definities

- 1.1 Overeenkomst: de overeenkomst tussen opdrachtnemer en opdrachtgever met betrekking tot de levering van diensten.
- 1.2 Opdrachtgever: de partij die de overeenkomst is aangegaan en diensten afneemt.
- 1.3 Opdrachtnemer: Buro Veranders, tevens dienstverlener en uitvoerder van de opdracht.
- 1.4 Partijen: opdrachtgever en opdrachtnemer
- 1.5 Diensten: het uitvoeren van werkzaamheden op het terrein van advisering, onderzoek, coaching en scholing.

2 Toepasselijkheid

- 2.1 De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, werkzaamheden, offertes en overeenkomsten tussen Buro Veranders en haar opdrachtgevers, respectievelijk hun rechtsopvolgers.
- 2.2 Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.

3 Grondslag offertes

- 3.1 Offertes van Buro Veranders zijn gebaseerd op de informatie die door de opdrachtgever is verstrekt. De opdrachtgever staat ervoor in dat hij naar beste geweten daarbij alle essentiële informatie voor de opzet en uitvoering van het onderzoek heeft verstrekt.
- 3.2 De opdrachtgever kan, na overleg met Buro Veranders, wijzigingen in het projectvoorstel aanbrenge. Deze wijzigingen dienen tussen partijen schriftelijk vastgelegd te worden. Indien voorafgaand aan de aanvaarding door de opdrachtgever zijnerzijds geen wijzigingen in het projectvoorstel zijn aangebracht, baseert Buro Veranders de werkzaamheden op het uitgebrachte voorstel.

4 Uitvoering van de opdracht

- 4.1 Een overeenkomst komt pas tot stand na schriftelijke aanvaarding van een opdracht door Buro Veranders, danwel door het feitelijk ter hand nemen van de werkzaamheden of het verlenen van diensten, die uit de opdracht voortvloeien. Indien uitvoering aan een opdracht wordt gegeven voordat hiervoor schriftelijk aanvaarding heeft plaatsgevonden, zal de overeenkomst worden beheerst door de condities, welke genoemd zijn in de offerte van Buro Veranders.
- 4.2 Buro Veranders zal de door haar te verrichten advies- en onderzoeksdiensten naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.
- 4.3 Indien en voor zover en goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, is Buro Veranders gerechtigd werkzaamheden, door middel van derden te doen verrichten. Voordat derden werkzaamheden verrichten met betrekking tot deze overeenkomst, licht Buro Veranders opdrachtgever schriftelijk daarover in, tenzij inschakeling van derden, wegens spoedeisendheid, geen verder uitstel verdraagt.
- 4.4 Het tijdschema in de offerte is indicatief. Overschrijding van de geïndiceerde doorlooptijd is mogelijk in geval van niet tijdige aanlevering door de opdrachtgever van de door Buro Veranders benodigde gegevens, niet tijdige terbeschikkingstelling van medewerkers van de eigen organisatie van de opdrachtgever, veranderingen in de opdrachtstelling, e.d.
- 4.5 Indien na aanvang van de opdracht nieuwe relevante en/of essentiële informatie aan de opdrachtgever ter kennis komen dan is de opdrachtgever gehouden deze met bekwame spoed aan Buro Veranders te verstrekken.



5 Aanbieding en offertes

5.1 Alle offertes van Buro Veranders zijn vrijblijvend tenzij het tegendeel uitdrukkelijk in een individueel gerichte schriftelijke offerte is kenbaar gemaakt.

5.2 De offerte, kostenbegroting en tarieven zijn geldig tot 30 dagen na dagtekening, tenzij anders vermeld. Indien de opdrachtgever na verloop van deze termijn nog niet tot aanvaarding van de offerte is overgegaan, is Buro Veranders gerechtigd, voor zover verandering van het kostenniveau dit noodzaakt, de offerte bij te stellen.

5.3 In de kostenbegroting, zoals in de offerte weergegeven, zijn, tenzij anders vermeld, de reis-, verblijf- en bureaunkosten inbegrepen. Voor zover deze kosten niet zijn inbegrepen, zijn zij afzonderlijk berekend.

5.4 Budgetoverschrijdingen vinden niet plaats zonder voorafgaand overleg en schriftelijke afspraak tussen opdrachtgever en Buro Veranders.

6 Betalingsvoorwaarden

6.1 De kosten worden conform de kostenbegroting in rekening gebracht. Betaling van de facturen dient te geschieden binnen 30 dagen na factuurdatum door middel van overschrijving op de ten name van Buro Veranders gestelde bankrekening onder vermelding van factuurnummer.

6.2 Bij niet tijdige betaling, is Buro Veranders bevoegd de uitvoering van de opdracht op te schorten. Bovendien is de opdrachtgever – zonder dat ingebrekestelling is vereist – verdragingsrente aan Buro Veranders verschuldigd gelijk aan de wettelijke rente.

6.3 Voorts is de opdrachtgever – bij niet tijdige betaling of indien hij op andere wijze tekort schiet in het nakomen van één of meer van zijn verplichtingen – gehouden tot voldoening van alle buitengerechtelijke incassokosten en volledige kosten van juridische bijstand daaronder begrepen. De buitengerechtelijke kosten zullen worden berekend aan de hand van het incassotarief van de Nederlandse Orde van Advocaten.

6.4 Indien de opdracht is verstrekt door meer dan één opdrachtgever, zijn alle opdrachtgevers, ongeacht de tenaamstelling van de declaratie, hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen zoals in dit artikel aangegeven.

6.5 Bij vroegtijdige opzegging of niet tijdige betaling behoudt Buro Veranders zich het recht voor extra administratiekosten in rekening te brengen.

7 Wijziging van opdracht en meerwerk

7.1 De opdrachtgever aanvaardt dat de tijdsplanning van de opdracht kan worden beïnvloed indien partijen tussentijds overeenkomen de aanpak, werkwijze of omvang van de opdracht en/of de daaruit voortvloeiende werkzaamheden uit te breiden of te wijzigen.

7.2 Indien de tussentijdse wijziging in de opdracht of opdrachttuitvoering ontstaat door toedoen van de opdrachtgever, zal Buro Veranders de noodzakelijke aanpassingen aanbrengen. Indien dit leidt tot meerwerk zal dit als aanvullende opdracht aan de opdrachtgever worden bevestigd en in rekening worden gebracht.

8 Tussentijdse beëindiging van de overeenkomst of annulering

8.1 Partijen kunnen de overeenkomst voortijdig eenzijdig beëindigen indien één van hen van mening is dat de opdrachttuitvoering niet meer plaats kan vinden conform de bevestigde offerte en eventuele latere additionele opdrachtspecificaties, hetgeen schriftelijk en gemotiveerd aan de wederpartij kenbaar gemaakt dient te worden.

8.2 Buro Veranders mag van haar bevoegdheid tot voortijdige beëindiging slechts gebruik maken als tengevolge van feiten of omstandigheden die zich aan haar invloed onttrekken of haar niet



toerekenbaar zijn, voltooiing van de opdracht in redelijkheid niet kan worden gevergd. Buro Veranders behoudt daarbij aanspraak op betaling van de declaraties voor tot dan toe verrichte werkzaamheden en reeds gemaakte kosten, waarbij aan de opdrachtgever op zijn verzoek, de voorlopige resultaten van het tot dan toe verrichte werk ter beschikking worden gesteld. Voor zover dit extra kosten met zich meebrengt, worden deze in rekening gebracht.

8.3 Indien een der partijen in staat van faillissement geraakt, surseance van betaling aanvraagt of de bedrijfsvoering staakt heeft de wederpartij het recht de overeenkomst zonder inachtneming van een opzegtermijn te beëindigen, een en ander onder voorbehoud van rechten.

8.4 Annulering van afspraken voor individuele personen voortvloeiend uit een overeenkomst, dient uiterlijk 24 uur schriftelijk danwel telefonisch vóór het afgesproken tijdstip te geschieden.

8.5 Voor annulering van trainingen, workshops en opleidingen, gelden de volgende annuleringsvoorwaarden:

- a) Bij annulering tot 21 kalenderdagen voor aanvang is de klant € 25,00 administratiekosten verschuldigd.
- b) Bij annulering na 21 dagen voor aanvang van de training is de klant, ongeacht de reden van annulering, het volledige bedrag van de training verschuldigd. Voor annulering van een deel van de training wordt bovenstaand regeling naar rato toegepast.
- c) Indien de training op verzoek van de klant wordt verschoven naar een latere datum is de klant bij verschuiving binnen 14 tot 8 kalenderdagen voor aanvang van de training een vergoeding verschuldigd van alle door Buro Veranders gemaakte kosten die voortvloeien uit de aangegane overeenkomst. Bij verschuiving van de training binnen 7 dagen voor aanvang van de training, is de klant het volledige bedrag verschuldigd

8.6 Indien annulering niet of te laat geschiedt, is Buro Veranders gerechtigd de desbetreffende dienst(en) in rekening te brengen onverkort haar recht op betaling van alle in deze door haar gemaakte kosten.

9 Intellectueel eigendom

9.1 Modellen, methoden, technieken en instrumenten, die zijn gebruikt voor de uitvoering van de opdracht, zijn en blijven eigendom van Buro Veranders. Openbaarmaking kan daarom alleen geschieden na verkregen toestemming van Buro Veranders.

9.2 De opdrachtgever heeft het recht stukken te vermenigvuldigen en openbaar te maken, voor zover passend binnen het doel van de opdracht.

10 Vertrouwelijkheid

10.1 Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van de door hen beide verschaft informatie en gegevens jegens derden.

10.2 Buro Veranders neemt in het kader van de opdracht alle in redelijkheid mogelijke voorzorgsmaatregelen ter bescherming van de belangen van de opdrachtgever.

11 Aansprakelijkheid

11.1 Buro Veranders is aansprakelijk voor tekortkomingen in de uitvoering van de opdracht, voor zover deze het gevolg zijn van het niet in acht nemen van zorgvuldigheid, deskundigheid en vakmanschap, waarop door de opdrachtgever ten aanzien van de uitvoering van de opdracht redelijkerwijs mag worden vertrouwd. Buro Veranders is echter op geen enkele wijze aansprakelijk voor gevolgschade.

11.2 De opdrachtgever is verplicht alle maatregelen te treffen die nodig zijn ter beperking van de schade waarvoor hij Buro Veranders aansprakelijk wil stellen.

11.3 Behoudens in geval van opzet of grove schuld zijdens Buro Veranders, kan zij nooit aansprakelijk worden gesteld voor enige schade bij opdrachtgever, waaronder begrepen immateriële schade,



bedrijf- of stagnatieschade, of enige andere gevolgschade en schade als gevolg van aansprakelijkheid jegens derden.

11.4 De aansprakelijkheid van Buro Veranders voor schade door tekortkomingen wordt beperkt tot het bedrag van het honorarium dat Buro Veranders voor haar werkzaamheden in het kader van de opdracht heeft ontvangen.

11.5 Eventuele aanspraken van de opdrachtgever op schadevergoeding dienen binnen 90 dagen na het ontdekken van de schade te zijn ingediend, bij gebreke waarvan de opdrachtgever zijn rechten heeft verwerkt.

11.6 Indien de inschakeling van één of meer derden op verzoek of met toestemming van de opdrachtgever is geschied, is Buro Veranders voor eventuele tekortkomingen van die derde(n) en de eventueel door derde(n) veroorzaakte schade niet aansprakelijk.

12 Toepasselijk recht

12.1 Op deze overeenkomst is uitsluitend het Nederlandse recht van toepassing.

12.2 Partijen zullen pas een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.